

Konkurransesgrunnlag Gulv Bjughallen



21.05.2026



Innhold

1	Generelt om konkurransen.....	4
1.1	Om anskaffelsen.....	4
1.2	Om oppdragsgiver.....	4
1.3	Forbehold om finansiering.....	5
2	Anskaffelsesprosedyren og konkurranseregler	5
2.1	Anskaffelsesprosedyren	5
2.2	Konkurranseregler.....	5
2.3	Prosjektleder	5
2.4	Kunngjøring	5
2.5	Tilbudsåpning	5
2.6	Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget	5
2.7	Befaring	6
3	Krav til tilbudet	6
3.1	Tilbudet utforming	6
3.1.1	Organisering av tilbudsokumentene	6
3.1.2	Språk	6
3.2	Tilbudets innhold	6
3.2.1	Avvik og forbehold.....	6
3.2.2	Deltilbud	6
3.3	Offentleglova / Forvaltningsloven.....	6
3.4	Krav til lønns- og arbeidsvilkår	6
3.5	ILO konvensjon 94.....	6
3.6	Krav til lærlinger	7
3.7	Levering av tilbudet.....	7
3.8	Vedståelsesfrist.....	7
3.9	Tilbudskostnader.....	7
3.10	Framdriftsplan.....	7
4	Kvalifikasjonskrav.....	7
4.1	Skatteattest	7
4.2	Firmaattest.....	7
4.3	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	8
4.4	Leverandørens tekniske og faglige erfaring og kunnskap	8
5	Tildelingskriterier	8



**ØRLAND
KOMMUNE**

5.1	Pris.....	9
5.2	Kvalitet, erfaring og referanser	9
5.3	Miljø	9
5.4	Vedlegg.....	9

1 Generelt om konkurransen

Ørland kommune ønsker pris på sliping, rep av sårskader, ny komplett oppmerking og lakk av gulv i Bjugnhallen

1.1 Om anskaffelsen

Byggets adresse: Alf Nebbs gate 5 , 7160 Bjugn - Gnr / bnr.: 20/80

Det inngås kontrakt for totalentreprise etter NS8407:2011.

Oppstart av prosjektet er mulig fra primo juli. Prosjektet må være ferdigstilt 21/08-2026

Gulvflate er 946 kvm

- Jobben skal innbefatte følgende:
- Komplette rigg/ drift /avfallshåndtering.
- Sliping av hele gulvet i hallen
- Rep av sårskader
- 4 lag lakk, 3 lag før oppmerking - 1 lag etter
- Komplette oppmerking av baner (se nedenfor)
- Komplette leveranse av FDV

Merking av baner:

- Hovedbane Håndballmarkering i hvitt, øverst. Inkl. hvit midtsirkel og 1 hvit 10 års konkurransebane håndball på 2/3 dels bane. (Iht. krav for 10 års konkurransebane håndball)
- 7 badmintonbaner i svart
- 3 lyseblå volleyballbaner på tvers av hallen, pluss en lilla på langs
- 2 minihåndballbaner på hver side, som bruker hvit ytre markering på tre sider, samt 1 gul sidemarkering, gul midtlinje og gule buer. Trening basket bruker samme 2 baner på sidene, og ingen i midten.

For ytterligere detaljer henvises til målbok for idrettsanlegg og til særforbundenes nettsider.

1.2 Om oppdragsgiver

Ørland kommune, er heretter også benevnt oppdragsgiver/byggherre.

Eiendomsavdelingen ivaretar den løpende byggherrefunksjonen i Ørland kommune.

Generell informasjon om oppdragsgiver finnes på www.ørland.kommune.no

1.3 Forbehold om finansiering

Ørland kommune tar forbehold om at det gis finansiering til gjennomføring.

2 Anskaffelsesprosedyren og konkurranseregler

2.1 Anskaffelsesprosedyren

Anskaffelsen vil bli gjennomført i henhold til Lov om offentlige anskaffelser (Anskaffelses loven), 17.juni 2016, nr 73 og Forskrift om offentlige anskaffelser (Anskaffelsesforskriften), 12. august 2016 nr 533 del I og II.

Dersom oppdragsgiver finner det hensiktsmessig, kan det bli gjennomført forhandlinger eller avklaringer om tilbudene.

2.2 Konkurranseregler

Konkurranse kunngjøres som åpen tilbudskonkurranse.

2.3 Prosjektleder

Prosjektleder er Øyvind Brekstad, tlf. 901 61 812.

2.4 Kunngjøring

Anskaffelsen kunngjøres på kommunens KGV Merzell og Doffin.

2.5 Tilbudsåpning

Det vil ikke finne sted offentlig åpning av de innkomne anbud. Tilbudene åpnes hos kommunen.

2.6 Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget

Dersom konkurransegrunnlaget gir utilstrekkelig veiledning, kan det bes skriftlig om tilleggsopplysninger. Henvendelser sendes via KGV Merzell portalen. Henvendelser besvares via portalen til samtlige interesserte.

Dersom tilbyder oppdager feil i konkurransegrunnlaget, skal dette formidles skriftlig via portalen.

Frist 1 uke før innleveringsfrist.

2.7 Befaring

Tilbuds befaring holdes på adressen 28. mai 2026 kl. 13.00

3 Krav til tilbudet

3.1 Tilbudet utforming

3.1.1 Organisering av tilbudsdokumentene

Tilbudsdokumentene leveres i PDF format.

Det skal leveres et komplett sladdet dokument.

3.1.2 Språk

Alle vesentlige dokumenter i tilbudet skal være på norsk.

3.2 Tilbudets innhold

3.2.1 Avvik og forbehold

Avvik og forbehold skal tydelig komme fram i anbyders tilbudsbrev. Forbehold vil kunne prissettes.

3.2.2 Deltilbud

Det gis ikke anledning til å gi deltilbud.

3.3 Offentleglova / Forvaltningsloven

Oppdragsgiver bundet av offentliglova.

Oppdragsgiver har taushetsplikt etter forvaltningsloven § 13. Dette gjelder bl.a. opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningen angår. Oppdragsgiver har et selvstendig ansvar for å vurdere om opplysninger er omfattet av taushetsplikten.

Tilbydere skal levere en sladdet versjon av alle tilbudsdokumenter som er taushetsbelagt.

3.4 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

3.5 ILO konvensjon 94

Tilbyder skal signere på vedlagte egenerklæring ILO konvensjon 94.

3.6 Krav til lærlinger

Kontrakten vil inneholde krav til lærlinger i samsvar med forskrift om plikt til å stille krav om bruk av lærlinger i offentlige kontrakter (FOR-2016-12-17-1708).

3.7 Levering av tilbudet

Tilbudet skal leveres via KGV portalen (Mercell).

Tilbudsfrist kommer fram i kunngjøringsskjema.

3.8 Vedståelsesfrist

Vedståelses frist er 90 dager fra innleveringsfrist.

3.9 Tilbudskostnader

Oppdragsgiver dekker ikke noe av tilbudskostnadene.

3.10 Framdriftsplan

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	12..06.2026 kl. 12.00
Tilbudsfrist	19.06.2026 kl. 12.00
Evaluering, avklaringer og valg av leverandør	Uke 26/27
Tilbudets vedståelsesfrist	3 måneder

4 Kvalifikasjonskrav

4.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandører skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	Skatteattest, ikke eldre en 6mnd

4.2 Firmaattest

Krav	Dokumentasjonskrav
------	--------------------

Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert	Firmaattest
---	-------------

4.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet..	Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet.*

*Dersom tilbyder mener å kunne dokumentere sin økonomiske tilstand på andre måter, skal oppdragsgiver vurdere dette.

4.4 Leverandørens tekniske og faglige erfaring og kunnskap

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig erfaring med tilvarende oppdrag.	Tre referanseoppdrag utført de siste tre år. Her skal oppdragsgivers kontaktperson med kontaktinformasjon oppgis. Oppdragsgiver tar forbehold om at oppgitte referanser kan kontaktes.

5 Tildelingskriterier

Oppdragsgiver vil velge det økonomisk mest fordelaktige tilbud basert på følgende kriterier.

Pkt	Tildelingskriterier	Vekt
1	Pris	50%
2	Kvalitet, herunder beskrivelse av gjennomføring med fremdriftsplan.	20%
3	Miljø, tilbyders beskrivelse av gjennomføring med minst mulig miljøavtrykk. (miljøplan)	30%

Tilbudet skal gi grunnlag for å vurdere om kriteriene er oppfylt og være basis for sammenligning med konkurrerende tilbud.

5.1 Pris

Totalpris for gjennomføring skal fremgå av tilbudsbrevet.

Timepris på evt. tilleggsarbeid skal framgå av tilbudsbrevet,

Det laveste pris vil få 10 poeng. Øvrige beregnes på følgende måte etter en forholdsmessig modell.

5.2 Kvalitet, erfaring og referanser

Kvalitet vurderes med bakgrunn i tilbyders beskrivelse av løsninger fremdriftsplan, produktdokumentasjon, og referanser.

Beste tilbud får 10 poeng, øvrige tilbud vil få trekk i forhold til dette.

5.3 Miljø

Tilbyder beskriver hvordan prosjektet skal gjennomføres med minst mulig belastning for klima og miljø. Det skal beskrives i en konkret miljøplan som er knyttet til denne leveransen. Beste besvarelse får 10 poeng. Øvrige besvarelser blir gitt poeng i forhold til dette.

5.4 Vedlegg

Det er følgende vedlegg til konkurransegrunnlaget:

- Egenerklæring ILO konvensjon 94